

عقد ولي الأمر والمدرسة national charity school primary

عقد ولي الأمر والمدرسة

يحدد هذا العقد الاتفاق المبرم بين **national charity school primary** وولي الأمر أو الوصي القانوني للطفل الوارد اسمه أدناه، بشأن تقديم التعليم لهذا الطفل خلال العام الدراسي 2026-2027.

وتتوفر سياسات المدرسة على الرابط الإلكتروني التالي:
<https://www.charityschools.com/wp-content/uploads/2026/09/%D8%B3%D9%8A%D8%A7%D8%B3%D8%A9-%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%AF%D8%B1%D8%B3%D8%A9-%D8%A7%D9%84%D8%AA%D8%A3%D8%B3%D9%8A%D8%B3%D9%8A%D8%A9.pdf>

وفي حال إجراء أي تعديل على أي من هذه السياسات خلال العام الدراسي، فسيتم إخطارك بذلك كتابيًا عبر قنوات التواصل المعتادة التي تعتمد عليها المدرسة.

1. نبذة عن مدرستنا

نبذة تعريفية عن المدرسة

تأسست المدرسة الأهلية الخيرية التأسيسية في منطقة هور العنز بدبي عام 2021، وتقدم منهاج وزارة التربية والتعليم باللغة العربية للطلبة من الصف الأول إلى الصف الرابع. وتضم نحو 750 طالبًا وطالبة من 32 جنسية، بمن فيهم أصحاب الهمم، ضمن بيئة تعليمية دامجة تراعي تنوع الاحتياجات.

وتنطلق المدرسة من رؤية لبناء جيل متعلم، واثق، مبدع، ومسؤول، ورسالة تقوم على تقديم تعليم نوعي دامج ومنصف، وشراكة فاعلة مع الأسرة والمجتمع. وتتمحور قيمها حول «التعلم من أجل الحياة»، من خلال نهج قائم على الطالب يعزز التعلم العميق، والتفكير الناقد، وحل المشكلات، والاستقلالية، والرفاه.

وتضم المدرسة 25 غرفة صفية ومرافق داعمة للتعلم والابتكار، منها قاعة للفنون السمعية والبصرية ومختبر للذكاء الاصطناعي والتكنولوجيا ومختبر للعلوم. وتوظف اختبارات PIRLS وTIMSS وIBT وNGRT وCAT4 وPASS وABT، إلى جانب الملاحظة الصفية وبيانات الأداء، لتحديد احتياجات الطلبة وتوجيه الدعم ومتابعة تقدمهم.

وتولي المدرسة اهتمامًا بالقراءة واللغة العربية والعلوم والرياضيات، وتتيح فرصًا للمشاركة في المشروعات والمسابقات. ويجسد مشروع «حافلة الحكايات» توظيف رحلات النقل المدرسي في القراءة وتوسيع فرص التعلم خارج الصف.

وقد حقق طلبتها إنجازات في الحساب الذهني وحفظ القرآن الكريم والابتكارات العلمية، ونالت المدرسة المركز الثاني في فئة المؤسسات المتميزة بجائزة لطيفة بنت محمد لإبداعات الطفولة. كما حصدت جوائز في الخدمة المجتمعية والاستدامة البيئية والمكتبات.

ومن خلال انتمائها إلى شبكة مدارس اليونسكو، تعزز المدرسة المواطنة العالمية وأهداف التنمية المستدامة والهوية الوطنية. كما اختيرت نموذجًا للمدرسة السعيدة من اللجنة الوطنية للثقافة والعلوم والتراث، وتنفذ برامج توأمة مع مدارس متميزة لتبادل الخبرات والممارسات التعليمية، وتحسين أداء المدرسة وجودة تعلم الطلبة.

2. بيانات العقد

اسم المدرسة	national charity school primary
اسم الطفل	
رقم الهوية الإماراتية للطفل	
السنة / الصف الدراسي	
اسم ولي الأمر	
رقم الهوية الإماراتية لولي الأمر	
اسم الوصي القانوني (عند الاقتضاء)	
رقم الهوية الإماراتية للوصي القانوني (عند الاقتضاء)	

3. العام الدراسي وأوقات الدوام وتواريخ الفصول الدراسية

نواريخ أخرى:

اجتماعات اولياء الامور

• 2026/09/03

- 2026\09\26
- 2026/11/12
- 2027/01/14
- 2027/04/29

التطور المهني للموظفين :

- 8\24
- 8\28
- 07\12
- 07\15

الاختبارات الدولية :

- 09\14
- 09\29
- 11\16
- 11\24
- 02\15
- 02\26
- 04\12
- 04\23

اسبوع تعريفى لأولياء الأمور عن المدرسة

- 09\07
- 09\10

pink October

- 10\01
- 10\09

اسبوع الاستدامة شراكات مجتمعية

- 05\10
- 05\14

اسبوع الابتكار

- 02\01
- 02\04

نادي الثقافات

- 06\21
- 06\25

سُتُخبرك المدرسة مسبقاً في حال حدوث أي تغيير على هذه التواريخ أو الأوقات. رهنأً بموافقة هيئة المعرفة والتنمية البشرية.

<p>الدوام من الساعة 7:00 صباحاً حتى 12:50 ظهراً من الاثنين إلى الخميس، ويوم الجمعة حتى الساعة 10:30 صباحاً، ويتم تسجيل الحضور إلكترونياً</p>	<p>أوقات الدوام المدرسي</p>
<p>تتولى مشرفة القسم مسؤولية استقبال الطلبة اعتباراً من الساعة 6:30 صباحاً، والتأكد من تنظيم عملية استقبالهم وتوفير بيئة آمنة ومنظمة منذ وصولهم إلى المدرسة.</p> <p>كما تتولى المشرفة الإشراف على فريق المناوبة ومتابعة مهامه، بما يضمن توزيع المسؤوليات وتنظيم حركة الطلبة ومتابعتهم خلال فترة الاستقبال.</p>	<p>وصول الطلبة</p>
<p>وقت انصراف الطلبة</p> <p>يكون وقت انصراف الطلبة من المدرسة يومياً من الساعة 12:50 ظهراً ، على أن يلتزم أولياء الأمور بالحضور في الوقت المحدد لاستلام أبنائهم، حرصاً على سلامة الطلبة وتنظيم عملية الانصراف.</p> <p>ترتيبات التأخر في استلام الطلبة</p> <p>حرصاً على توفير بيئة آمنة ومناسبة للطلبة الذين يتأخر أولياء أمورهم عن موعد الاستلام، خصصت المدرسة قاعة لاستقبال الطلبة المتأخرين، حيث يتم الإشراف عليهم من قبل معلمة متخصصة إلى حين حضور ولي الأمر لاستلام الطالب.</p> <p>وخلال فترة الانتظار، يتم توفير أنشطة تعليمية وترفيهية هادفة للطلبة، ومن بينها نادي الشطرنج، بما يساهم في استثمار وقت الطلبة بصورة إيجابية وتنمية مهارات التفكير والتركيز وحل المشكلات، مع ضمان بقائهم في بيئة آمنة وتحت إشراف المدرسة.</p>	<p>انصراف الطلبة</p>

4. الحضور والالتزام بالمواعيد

اليوم الدراسي الأول	إجازة الشتاء	إجازة الربيع	اليوم الدراسي الأخير
31/08/2026	2026/12/14 إلى 2027/01/01	2027/04/05 إلى 2027/04/09	02/07/2027

يستند هذا القسم إلى سياسة الحضور والالتزام بالمواعيد المعتمدة في المدرسة.

يحقق الطلبة المنتظمون في الحضور والملتزمون بالمواعيد تقدماً أفضل، كما يندمجون في بيئة المدرسة بسهولة أكبر.

التوقعات	التفاصيل
الحد الأدنى المتوقع للحضور	98%
ما يُعدّ تأخراً في الوصول	يعد الطالب متأخراً إذا وصل الطالب بعد الساعة 07:15 صباحاً مع احتساب الوصول بعد فترة السماح المعتمدة 07:15
الإجراءات المتبعة عند التأخر في الوصول	الإجراءات المتبعة عند التأخر في الوصول تسجيل حالة التأخر في سجل الحضور → تذكير الطالب/ولي الأمر بأهمية الالتزام بالمواعيد الحضور → متابعة أسباب التأخر → التواصل مع ولي الأمر عند تكرار الحالة → اتخاذ الإجراءات المناسبة وفق سياسة المدرسة.
التأخر المتكرر أو المستمر	التأخر المتكرر أو المستمر متابعة وتوثيق حالات التأخر → التواصل الرسمي مع ولي الأمر ومناقشة أسباب التأخر → وضع خطة متابعة لتحسين الالتزام بالحضور → عقد اجتماع مع ولي الأمر عند استمرار الحالة → إشراك القيادة المدرسية واتخاذ الإجراءات التصعيدية وفق سياسة المدرسة.

الإبلاغ عن الغياب

- إخطار المدرسة بيوم الغياب بحلول

قبل الساعة الثامنة صباحاً

، عبر

يقوم ولي امر الطالب بإبلاغ مشرفة القسم من خلال قناة التلغرام الرسمية او مكالمة هاتفية

- يجب تقديم توضيح خطي لكل حالة غياب، وتقرير طبي في حال استمرار الغياب المرضي لمدة

3 أيام متتالية أو أكثر

أيام أو أكثر. كما ينبغي التخطيط للعطلات الأسرية والسفر خلال العطلات المدرسية المعلنة. ولا يُسمح بإخراج الطفل من المدرسة للسفر أو قضاء عطلة خلال الفصل الدراسي، إلا في الحالات الطارئة أو بعد الحصول على موافقة مسبقة من المدرسة.

5. الرسوم والمبالغ المستحقة

يستند هذا القسم سياسة التسجيل واسترداد الرسوم المعتمدة من الهيئة وبطاقة الرسوم المدرسية.

يتم الاتفاق مع أولياء الأمور على أي دعم فردي يقدم للطلبة أصحاب الهمم، من خلال اتفاقية الخدمة الفردية المعتمدة من الهيئة.

خطط وطرق السداد

يُرجى تحديد خطة السداد المطبقة. يمكن سداد الرسوم سنوياً على ثلاث دفعات فصلية بحد أقصى 30% / 30% / 40% من الرسوم الدراسية السنوية، أو على عشر دفعات شهرية متساوية.

- يوضح الجدول التالي هيكلة الرسوم المدرسية السنوية المعتمدة في مدرسة **national charity school primary** للعام الدراسي 2026-2027:

الصف	القسم	الرسوم المدرسية السنوية (درهم إماراتي)
الصف الأول	-	4722
الصف الثاني	-	4722

الصف الثالث	-	4722
الصف الرابع	-	5377

- يوضح الجدول التالي الرسوم الإضافية **الالزامية** المستحقة خلال العام الدراسي 2026-2027.

بنود الرسوم الإلزامية	الرسوم (درهم إماراتي)	تاريخ الاستحقاق (يوم/شهر/سنة)	إضافة إلى الدفعات

رسوم امتحانات المجالس الدولية:

الاختبار الرسوم (درهم إماراتي)	تاريخ الاستحقاق (يوم/شهر/سنة)	ملاحظات

- يتعين على ولي الأمر دفع رسوم امتحانات المجالس الدولية (البورد) الإلزامية التي تحددها الجهة المسؤولة عن الامتحان الخارجي، ولا يحق للمدرسة فرض أية زيادة على هذه الرسوم.

- تمت الموافقة على دفع الرسوم المدرسية على في المواعيد المحددة في الجدول أدناه.

الأقساط	النسبة المئوية	المبلغ النقدي (درهم إماراتي)	تاريخ الاستحقاق (يوم/شهر/سنة)
القسط الأول	%		
القسط الثاني	%		

الأقساط	النسبة المئوية	المبلغ النقدي (درهم إماراتي)	تاريخ الاستحقاق (يوم / شهر / سنة)
القسط الثالث	%		
القسط الرابع	%		
القسط الخامس	%		
القسط السادس	%		
القسط السابع	%		
القسط الثامن	%		
القسط التاسع	%		
القسط العاشر	%		
القسط الحادي عشر	%		
القسط الثاني عشر	%		
رسم إعادة التسجيل	%	خصم من القسط الأول	
خصم الأخوة	%		

الأقساط	النسبة المئوية	المبلغ النقدي (درهم إماراتي)	تاريخ الاستحقاق (يوم / شهر / سنة)
خصم كادر تعليمي	%		
الخصومات الأخرى	%	المبلغ ملاحظات	خصم من القسط الأول خصم من جميع الأقساط
خصم فترة الدوام			

مجموع الرسوم المدرسية:

الرسوم الدراسية	مجموع المستحقات المالية (الرسوم + الالتزامات امتحانات البورد (الالتزامية)	مجموع الخصومات	المجموع المدفوع الإجمالي المستحق

إجمالي المبلغ المستحق = الرسوم الدراسية + الرسوم الأخرى، مطروحاً منها أي خصم وأي رسوم إعادة تسجيل سبق سدادها لحجز مقعد الطفل لهذا العام، على أن تُخصم من الدفعة الأولى.

يسري أي خصم مذكور على العام الدراسي الحالي فقط، ويستمر تطبيقه ما دامت شروطه مستوفاة. ولا يجوز للمدرسة تخفيض الخصم أو إلغاؤه خلال العام. وفي حال كان الخصم لا ينطبق على العام الدراسي التالي، فعلى المدرسة إبلاغك خطياً قبل إصدار عقد ولي الأمر والمدرسة للعام الدراسي التالي.

جدول الخصم

طرق السداد المقبولة:

تحويل بنكي

- بطاقة
- كاش
- شيك

يسري أي خصم مذكور على العام الدراسي الحالي فقط، ويستمر تطبيقه ما دامت شروطه مستوفاة. ولا يجوز للمدرسة تخفيض الخصم أو إلغاؤه خلال العام. وفي حال كان الخصم لا ينطبق على العام الدراسي التالي، فعلى المدرسة إبلاغك خطياً قبل إصدار عقد ولي الأمر والمدرسة للعام الدراسي التالي.

6. التأخر في سداد الرسوم أو عدم سدادها

يستند هذا القسم إلى سياسة التسجيل واسترداد الرسوم المعتمدة من الهيئة.

في حال عدم سداد الرسوم، تتبع المدرسة الإجراء المنظم من الهيئة والموضح أدناه، مع التعامل مع الأمر بحساسية وبشكل مباشر مع أولياء الأمور.

الخطوة	الإجراء المتبع
رسائل تذكير	تُرسل تذكيران خطيان عبر البريد الإلكتروني، يليهما تواصل مباشر عبر الهاتف أو قناة متفق عليها، مع عرض عقد اجتماع.
خطط السداد	إذا تعذر عليك سداد المبلغ كاملاً، ستنظر المدرسة في خطة سداد خطية، قد تشمل مبلغ إعادة التسجيل والموعد النهائي للسداد. وما دمت ملتزماً بالدفعات المتفق عليها، فلن تُتخذ أي إجراءات أو تترتب أي تبعات رسمية بحقك، بما في ذلك أي تأثير على مقعد طفلك في العام الأكاديمي التالي.
الإخطار الخطي النهائي	يصدر قبل اتخاذ أي إجراء إضافي، ويتضمن المبلغ المستحق، والخطوات التي تم اتخاذها، والخطوة التالية وتاريخها، وحقك في التواصل مع المدرسة أو الهيئة.
الإيقاف المؤقت	يجوز للمدرسة، وفقاً لتقديرها وبعد استنفاد الإجراءات المشار إليها أعلاه، استبعاد الطفل مؤقتاً من الحضور إلى المدرسة لمدة لا تزيد على ثلاثة أيام دراسية متتالية في الفصل الدراسي الواحد، باستثناء أيام الاختبارات، وذلك وفقاً لما يرد في الإشعار الخطي النهائي الموجه إليك. وينتهي هذا الإجراء فور تسوية الرسوم المستحقة.
حجب الشهادات المدرسية	تحتفظ المدرسة بشهادة الانسحاب أو الانتقال، ولا تُصدرها إلا بعد سداد جميع الرسوم المستحقة. وينطبق ذلك في جميع الحالات التي يغادر فيها الطفل المدرسة، بصرف النظر عن سبب المغادرة.

الخطوة	الإجراء المتبع
حجز مقعد طفلك للعام الدراسي التالي	إذا لم تُسدّد الرسوم المستحقة بعد استنفاد الإجراءات المشار إليها أعلاه، يجوز للمدرسة عدم الاحتفاظ بمقعد طفلك للعام الأكاديمي التالي، وفقاً لسياسة التسجيل واسترداد الرسوم المعتمدة من الهيئة، دون الحاجة إلى موافقة الهيئة المسبقة. ولا يُعد هذا الإجراء دائماً؛ فبمجرد سداد الرسوم المستحقة، يُعاد النظر في تخصيص مقعد لطفلك وفقاً لتوفر الأماكن الشاغرة.
التقارير والشهادات	حجب الشهادات للطلبة الذين لديهم رسوم متراكمة ما لم تكن هناك خطة سداد يتم الإلتزام بها
حماية الطفل	يواصل طفلك التعلم بصورة طبيعية ولا يتم تمييزه بأي شكل. وتُناقش المسائل المتعلقة بالرسوم مع أولياء الأمور فقط، ولا تُطرح عبر الطفل أو أمامه.
في حال عدم التوصل إلى حل	يجوز لأي من الطرفين إحالة الأمر إلى الهيئة بعد استكمال الإجراء الداخلي في المدرسة.

إذا كنت تواجه صعوبات مالية، يُرجى التواصل معنا مبكراً، فهذا يمنحنا فرصة أفضل للاتفاق على حل مناسب.

7. استرداد الرسوم

يستند هذا القسم إلى سياسة التسجيل واسترداد الرسوم المعتمدة من الهيئة.

السؤال	الإجابة
كيف أسحب طفلي من المدرسة؟	قدّم طلب الانسحاب المعتمد لدى المدرسة، مع تحديد تاريخ الانسحاب. ويُسجل هذا التاريخ في شهادة الانسحاب، وتُحتسب مبالغ الاسترداد بناءً عليه.

السؤال	الإجابة
هل يُعتد بآخر يوم حضور لطفلي في المدرسة؟	لا. بل يُحتسب مبلغ الاسترداد من تاريخ الانسحاب الذي تكتبه في طلب الانسحاب، وليس من آخر يوم حضور لطفلك في المدرسة. وما دام الطفل مسجلاً في المدرسة، يُعد ملتحقاً بها وتستمر الرسوم مستحقة، حتى إذا توقف عن الحضور. لذلك يُرجى تقديم طلب الانسحاب في أقرب وقت ممكن لتجنب أي رسوم إضافية.
ماذا عن الرسوم غير الدراسية؟	<ul style="list-style-type: none"> • رسوم الخدمات الإلزامية: قابلة للاسترداد إذا تم سدادها قبل بدء العام الدراسي. • الخدمات الاختيارية، مثل النقل والأنشطة والرحلات والزي المدرسي: تخضع للشروط الخطية المتفق عليها عند التسجيل. • رسوم الاختبارات والجهات المانحة للشهادات: قابلة للاسترداد قبل تسجيل الطفل في الاختبار. وبعد ذلك لا تكون الرسوم قابلة للاسترداد، لأنها تكون قد دُفعت للجهة المعنية بالاختبار. • رسوم الكتب: قابلة للاسترداد فقط إذا انسحب الطفل قبل بدء العام الدراسي.
ماذا لو كانت هناك رسوم مستحقة عند الانسحاب؟	يجب تسوية جميع الرسوم المستحقة عند الانسحاب. ويجوز حجب شهادتي الانسحاب والانتقال، المطلوبتين للالتحاق بمدرسة أخرى في دولة الإمارات، إلى حين السداد.
كم تستغرق عملية استرداد الرسوم؟	يوميين
ماذا لو لم أوافق على القرار؟	يجب استخدام إجراء الشكاوى في المدرسة أولاً. ويمكن لأي من الطرفين إحالة المسائل التي لم تُحل إلى الهيئة.

احتساب استرداد الرسوم الدراسية

ما الذي يُخصم من مبلغ الاسترداد	توقيت الانسحاب
تكون الرسوم الدراسية المدفوعة مقدماً قابلة للاسترداد. ولا تُخصم إلا رسوم إعادة التسجيل، وذلك فقط إذا تم تقديم طلب الانسحاب قبل أقل من 60 يوماً من تاريخ بدء العام الدراسي.	قبل بدء العام الدراسي
رسوم شهر واحد.	خلال أسبوعين أو أقل من بداية الفصل الدراسي
رسوم شهرين.	بعد أسبوعين وحتى شهر من بداية الفصل الدراسي
رسوم الفصل الدراسي كاملة.	بعد مرور أكثر من شهر من بداية الفصل الدراسي

8. إعادة التسجيل والانتقال إلى العام الدراسي التالي

يستند هذا القسم إلى سياسة التسجيل واسترداد الرسوم المعتمدة من الهيئة.

لحجز مقعد طفلك للعام الدراسي التالي، تُسدد رسوم إعادة التسجيل. وينطبق ذلك على الأطفال المسجلين حالياً في المدرسة والمستمرين إلى العام التالي، ولا ينطبق على الأطفال الجدد. وتُحتسب هذه الرسوم من الرسوم الدراسية للعام التالي وتُخصم منها، وهي منفصلة عن رسوم هذا العام.

500	رسوم إعادة التسجيل
1 مايو	موعد السداد
تُعد دفعة مقدمة وليست رسماً إضافياً، إذ تُخصم من أول دفعة للرسوم الدراسية لطفلك في العام التالي. ولا يجوز طلب أي رسم آخر لحجز المقعد.	كيفية احتسابها
تكون الرسوم قابلة للاسترداد إذا أخطرت المدرسة رسمياً بالانسحاب قبل 60 يوماً على الأقل من بدء العام الدراسي التالي، ولا تكون قابلة للاسترداد بعد ذلك.	إذا غيرت رأيك

<p>لا يُضمن الاحتفاظ بمقعد طفلك. ويُستثنى من ذلك الحالات التي تكون فيها ملتزمًا بخطة سداد متفق عليها ضمن إجراء موثق وفقًا للقسم 6، وتواظب على سداد الدفعات المستحقة؛ إذ لا يترتب على ذلك، في حد ذاته، فقدان طفلك لمقعده الدراسي.</p>	<p>إذا لم تلتزم بالموعد النهائي</p>
<p>تحتاج المدرسة إلى موافقة الهيئة المسبقة قبل رفض إعادة تسجيل الطفل لأسباب تتعلق بالسلوك أو الحضور. ولا تُشترط الموافقة المسبقة عند رفض إعادة التسجيل بسبب عدم سداد الرسوم، شريطة التزام المدرسة بسياسة التسجيل واسترداد الرسوم المعتمدة من الهيئة.</p>	<p>إذا رفضت المدرسة إعادة التسجيل</p>

الانتقال بين المراحل

يكون الانتقال من صف/سنة دراسية أو مرحلة إلى المرحلة التالية تلقائيًا. ويستثنى من ذلك الحالات التي يتطلب فيها الالتحاق بمسار معين استيفاء معايير تحصيل محددة. وإذا لم يستوف الطالب هذه المعايير، يجب على المدرسة توفير مسار تعليمي بديل.

<p>من الصف الأول إلى الثاني</p> <p>من الصف الثاني إلى الثالث</p> <p>من الصف الثالث إلى الرابع</p>	<p>نقاط الانتقال في هذه المدرسة</p>
<p>لا يوجد.</p> <p>تقدم المدرسة برنامجًا تعليميًا موحدًا للصفوف من الأول إلى الرابع، ولا توجد مسارات أكاديمية منفصلة لها معايير أو شروط دخول خاصة. ويتم التقدم العام بين الصفوف وفق المتطلبات التنظيمية المعتمدة.</p>	<p>المعايير أو الشروط، إن وجدت</p>

<p>يتم إبلاغ أولياء الأمور بتقديم أبنائهم الأكاديمي ونقاط القوة والاحتياجات التعليمية والخطوات التالية، بدءًا من اللقاء التعريفي في بداية العام، ثم بعد التقييمات التشخيصية، وفي نقاط المراجعة الرئيسة منتصف ديسمبر، ومنتصف فبراير، ومنتصف مايو، من خلال التقارير الأكاديمية والاجتماعات الفردية والتواصل المباشر.</p> <p>وعند تحديد حاجة أكاديمية تستوجب دعمًا إضافيًا، يتم التواصل مع ولي الأمر فورًا دون انتظار موعد المراجعة الدورية، وتوضيح الاحتياج والهدف والتدخل المقترح وموعد إعادة القياس، مع مشاركة خطة الدعم الفردية أو خطة التدخل الأكاديمي عند تطبيقها.</p> <p>وتقدم المدرسة برنامجًا تعليميًا موحّدًا للصفوف من الأول إلى الرابع، دون مسارات أكاديمية منفصلة لها معايير دخول؛ لذلك لا تنطبق حالات عدم استيفاء معايير دخول مسار أكاديمي أو التحويل إلى مسار تعليمي بديل. ويستمر الطالب في البرنامج التعليمي المعتمد للصف، مع توفير الدعم والتدخل المناسب وفق احتياجاته، وإعادة قياس تقدمه وإبلاغ ولي الأمر بالنتائج والخطوات التالية.</p>	<p>كيفية وموعد إبلاغ أولياء الأمور عندما لا يكون الانتقال تلقائيًا</p>
---	---

9. توقعات السلوك

يستند هذا القسم إلى **سياسة السلوك** المعتمدة في المدرسة.

<p>تبدأ معالجة المخالفات بتوثيق الواقعة والتحقق منها والاستماع للطالب وفهم الموقف ثم التوجيه والتنبيه الشفهي للمخالفات البسيطة وعند الحاجة يتم توجيه تنبيه أو إنذار خطي واطار ولي الامر او استدعاؤه وتوقيع التعهد المناسب وفي حال تكرار المخالفات تتم إحالة الطالب إلى الاختصاصية الاجتماعية لدراسة الحالة وإعداد خطة سلوك ومتابعة أثرها ويتم تطبيق لائحة السلوك للصف الثالث والرابع</p>	<p>خطوات التصعيد</p>
--	-----------------------------

<p>تشمل المخالفات السلوكية الجسيمة: التنمر بجميع أشكاله، وسرقة أو نسخ الأعمال الأكاديمية ونسبتها للنفس، والخروج من المدرسة دون إذن، والتشهير بالطلبة أو العاملين، والتزوير أو انتحال الصفة، وتخريب ممتلكات المدرسة أو الحافلات، والاعتداء الجسدي غير المؤدي إلى إصابة، وتصوير أو نشر صور الطلبة أو العاملين دون إذن.</p> <p>ومن المخالفات شديدة الخطورة: حيازة الأسلحة، والاعتداء الجسدي المؤدي إلى إصابة، والاعتداء أو التحرش الجنسي، والسرقه المخطط لها، وإشعال الحرائق، وحيازة أو ترويج أو تعاطي المخدرات والمؤثرات العقلية، وتسريب أسئلة الامتحانات، وأي فعل مماثل يعد جريمة وفق القانون.</p>	<p>أمثلة على المخالفات السلوكية الجسيمة</p>
<p>تطبق إجراءات الإيقاف أو الجزاءات الأخرى وفق لائحة إدارة سلوك الطلبة والسياسات المدرسية والمتطلبات التنظيمية المعتمدة، مع مراعاة طبيعة المخالفة ودرجتها وتكرارها، والتواصل مع ولي الأمر وتوثيق الإجراءات المتخذة.</p> <p>ويخضع إيقاف الطالب عن الدراسة أو استبعاده النهائي خلال العام الدراسي لموافقة مسبقة من هيئة المعرفة والتنمية البشرية (KHDA)، وفق الإجراءات التنظيمية المعتمدة.</p> <p>وتعالج حالات عدم سداد الرسوم وإعادة التسجيل للعام الدراسي التالي بصورة مستقلة وفق سياسة الرسوم والتسجيل بالمدرسة ومتطلبات KHDA المعتمدة، بما في ذلك الموافقات المطلوبة</p>	<p>الحالات التي قد يُطبق فيها الإيقاف أو إجراءات أخرى</p>
<p>يتم إشراك أولياء الأمور من خلال قنوات التواصل الرسمية واللقاءات والاستبانات والمجالس، كما يتم إخطار ولي الأمر أو استدعائه عند الحاجة ضمن إجراءات التعامل مع المخالفات، ويشارك في توقيع التعهدات المناسبة والتعاون مع المدرسة في تنفيذ خطط تعديل السلوك ومتابعة أثرها، مع تشجيعه على التواصل المبكر عند ظهور أي تحديات سلوكية أو ظروف قد تؤثر في الطالب، وتُنفذ جميع الإجراءات بما يحفظ كرامة الطالب وخصوصيته، ويتناسب مع عمره وطبيعة المخالفة، مع الالتزام بالتوثيق وعدم التمييز أو الإهانة أو العقاب الجماعي.</p>	<p>كيفية إبلاغ أولياء الأمور وإشراكهم</p>
<p>يلزم الحصول على موافقة الهيئة قبل أن تقوم المدرسة بإيقاف الطفل أو رفض إعادة تسجيله لأسباب سلوكية. كما يجب إبلاغ الهيئة ببعض الحوادث الجسيمة.</p> <p>ويُعد هذا إجراءً منفصلاً عن الإيقاف المؤقت للحضور بسبب الرسوم غير المسددة، والمبين في القسم 6، ففي حين يتطلب إيقاف الطفل أو رفض إعادة تسجيله لأسباب سلوكية الحصول على موافقة مسبقة من هيئة المعرفة،</p>	<p>متى تُشرك الهيئة</p>

فإن تعليق الحضور مؤقتًا بسبب الرسوم غير المسددة يخضع لإجراء مستقل ولا يتطلب هذه الموافقة.

10. المنهاج التعليمي والتقييم والتقارير

يستند هذا القسم إلى **سياسة التقييم** المعتمدة في المدرسة.

المنهاج التعليمي المعتمد	منهاج وزارة التربية والتعليم MOE
جهات الاختبارات	الصف الثالث والصف الرابع اختبار IBT لمادة العلوم والرياضيات واللغة العربية واللغة الإنجليزية / الصف الثاني والصف الثالث والصف الرابع اختبار NGRT / الصف الأول، الثاني، الثالث، الرابع اختبار ABT اختبار الدراسات الإسلامية المعيارى / الصف الأول والثاني والثالث والرابع اختبار الهوية المعيارى ABTI
المؤهلات التي قد يحصل عليها طفلك	شهادة الصف الرابع
جهات الرقابة المدرسية أو الاعتماد الخارجية	هيئة المعرفة والتنمية البشرية (KHDA) - دبي، من خلال منظومة ضمان الجودة والرقابة على المدارس الخاصة، بما في ذلك زيارات وضوابط ضمان الجودة والتقييم الذاتي المدرسي وفق المتطلبات المعتمدة. كما تلتزم المدرسة بمتطلبات وزارة التربية والتعليم والجهات التعليمية والتنظيمية ذات الصلة. هيئة المعرفة والتنمية البشرية (KHDA) - دبي، ووزارة التربية والتعليم (MoE).

المواد الإلزامية: تُعد المواد الآتية إلزامية للطلبة في دولة الإمارات العربية المتحدة:

فئة الطلبة	المادة الإلزامية	الصفوف/السنوات الدراسية
جميع الطلبة المسلمين	التربية الإسلامية	الروضة 1 – الصف 12 / السنة التأسيسية 2 – السنة 13
الطلبة العرب	اللغة العربية للناطقين بها	الروضة 1 – الصف 12 / السنة التأسيسية 2 – السنة 13
الطلبة غير العرب	اللغة العربية للناطقين بغيرها	الروضة 1 – الصف 9 / السنة التأسيسية 2 – السنة 10
جميع الطلبة	التربية الأخلاقية	الصف 1 – الصف 12 / السنة 2 – السنة 13
الطلبة العرب والإماراتيون	الدراسات الاجتماعية	الصف 1 – الصف 9 / السنة 2 – السنة 10

كيف ومتى نوافيك بالتقارير

ما ستحصل عليه	متى
بطاقات التقارير	يتم تزويد أولياء الأمور بتقارير دورية ونصف فصلية حول تقدم الطلبة، بواقع تقرير في منتصف كل فصل دراسي وتقرير في نهاية كل فصل، بإجمالي ستة تقارير خلال العام الدراسي، تتضمن مستوى الطالب، وأبرز جوانب التقدم، والمهارات التي تحتاج إلى دعم، وإجراءات المدرسة والتوصيات المنزلية عند الحاجة.
اجتماعات أولياء الأمور والمعلمين	عقد اجتماعات أولياء الأمور والمعلمين خمس مرات خلال العام الدراسي، وفق المواعيد المعتمدة: 2026/09/03، 2026/11/12، 2026/09/26، 2027/01/14، و2027/04/29.
[تقارير أخرى إن وُجدت]	لا يوجد

11. التعلم عن بُعد والتعلم الهجين واستمرارية التعلم

يستند هذا القسم إلى سياسة التسجيل واسترداد الرسوم المعتمدة من الهيئة.

إذا تعذر تقديم التعلم حضورياً بالكامل، على سبيل المثال خلال إغلاق تفرضه الحكومة أو بناءً على أي توجيه آخر من الجهات المختصة، يجوز للمدرسة تقديم التعلم عن بُعد أو بنموذج هجين، بعد الحصول على موافقة الهيئة. وستُبلغك المدرسة بالترتيبات المعتمدة وما هو متوقع من الطلبة عبر قنوات التواصل المعتادة لديها.

- تبقى الرسوم الدراسية مستحقة بالكامل طالما يتم تقديم التعليم، بما في ذلك من خلال التعلم عن بُعد المعتمد من الهيئة. ولا يُعد اختيار عدم المشاركة سبباً لتخفيض الرسوم.
- يتم تعويضك بموجب اتفاق خطي عن أي فترة لا تتمكن فيها المدرسة من تقديم خدماتها، وذلك إما من خلال إشعار دائن يُحتسب من الرسوم المستقبلية، أو تحويل الرصيد إلى طفلك الآخر المسجل في المدرسة، أو استرداد المبلغ.
- تُعالج الملاحظات المتعلقة بجودة التعلم عن بُعد من خلال إجراء الشكاوى المعتمد في المدرسة، وتبقى الرسوم مستحقة أثناء معالجة الشكاوى، كما يُتوقع من الطالب الاستمرار في الحضور والمشاركة طوال فترة معالجة الشكاوى.

12. مسؤوليات المدرسة وولي الأمر

-

مسؤوليات المدرسة

تلتزم المدرسة بما يلي:

- تقديم المنهج التعليمي المعتمد وإبلاغك بتقديم طفلك بانتظام وبإنصاف وشفافية، مع دعم ذلك باجتماعات مجدولة بين أولياء الأمور والمعلمين.
- إبلاغ أولياء الأمور بجميع السياسات والتغييرات والإعلانات العاجلة، باستخدام بيانات التواصل التي تقدمها للمدرسة.
- توفير بيئة آمنة وصحية وداعمة نفسياً، وإخطارك في اليوم نفسه بأي حادث جوهري يؤثر في سلامة طفلك أو جودة حياته أو صحته.
- التعامل مع المعلومات الطبية والشخصية بسرية، وبما يتوافق مع متطلبات حماية البيانات.

- دعم أصحاب الهمم بما يتوافق مع متطلبات الهيئة للتعليم الدامج، بما في ذلك الخطط التعليمية الفردية التي تُعد وتُراجع كل فصل دراسي بالتعاون مع أولياء الأمور – انظر سياسة التعليم الدامج.

مسؤوليات ولي الأمر

بتوقيع هذا العقد، فإنك توافق على ما يلي:

- ضمان انتظام حضور طفلك والتزامه بالمواعيد.
- سداد جميع الرسوم في مواعيدها.
- متابعة تعلم طفلك وتقديمه، وتقديم الدعم له في المنزل.
- تحديث بيانات التواصل الخاصة بك باستمرار.
- قراءة رسائل المدرسة والرد عليها عند الحاجة.
- حضور اجتماعات أولياء الأمور والمعلمين متى أمكن.
- دعم توقعات المدرسة المتعلقة بالسلوك وجودة الحياة والتعلم.
- استكمال الاستبيانات المطلوبة، مثل استبيانات أولياء الأمور، عند الاقتضاء.
- إبلاغ المدرسة بأي احتياجات ذات صلة بالحماية أو جودة الحياة أو التعلم.
- إبلاغ المدرسة بأي حالة طبية أو أدوية قد تستلزم حصول طفلك على دعم أو تعديلات معينة.
- الالتزام بسياسات المدرسة.

وبالنسبة لأصحاب الهمم، يوافق أولياء الأمور أيضاً على ما يلي:

- تقديم التقارير الطبية أو النفسية أو التعليمية ذات الصلة عند طلبها، وإبلاغ المدرسة قبل ترتيب أي تقييم خارجي.
- قراءة سياسة التعليم الدامج المعتمدة في المدرسة والالتزام بها.
- إبلاغ المدرسة بأي علاج يتلقاه الطفل خارج المدرسة، والتواصل مع مستشار جودة الحياة أو فريق دعم التعليم الدامج عند ظهور أي مخاوف.
- تقديم موافقة خطية على أي اتفاقية دعم تعلم فردي قبل بدء أي دعم إضافي أو فرض أي رسوم، والمشاركة في مراجعات الخطط التعليمية الفردية بانتظام.

تتعاون المدرسة وأولياء الأمور في التخطيط لانتقال أصحاب الهمم بين المراحل، بما يضمن استمرارية الدعم.

يجب ألا تتعارض أي بنود إضافية في هذا القسم مع هذا العقد، كما تتطلب موافقة مسبقة من الهيئة.

13. إقرار ولي الأمر والتوقيع

يُوقع هذا العقد ولي الأمر أو الوصي القانوني المخول بتسجيل الطفل وقبول الرسوم. وفي حال كان كلا الوالدين يتمتعان بالوصاية القانونية، يجوز للمدرسة أن

تطلب توقيع كليهما. وبتوقيعك، فإنك تؤكد أن لديك الحق القانوني في القيام بذلك، وأنه لا يوجد أي أمر قضائي ينص على خلاف ذلك.

بتوقيعي/توقيعنا أدناه، أقر/تُقر بأنني/بأننا قرأت / قرأنا هذا العقد وفهمته/ فهمناه، بما في ذلك جميع الرسوم والمبالغ الواردة في القسم 5؛ وأنه أتيحت لي/لنا فرصة الاطلاع على السياسات الواردة في الملحق (أ)، والتي تُعد جزءاً من هذا العقد؛ وأنني/أننا أوافق/نوافق على الالتزام بمسؤوليات ولي الأمر الواردة هنا؛ وأن المعلومات التي قدمتها/قدمناها إلى المدرسة دقيقة وكاملة.

المدير	والد الطالب	والدة الطالب	الوصي
الاسم:	الاسم:	الاسم:	المسؤول البديل:
	رقم الهوية الإماراتية:	رقم الهوية الإماراتية:	