



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

عقد الشراكة بين المدرسة وولي الأمر

للعام الدراسي
2023 - 2022

المدارس الأهلية الخيرية الخاصة/إمارة الشارقة

هيئة الشارقة للتعليم الخاص



الرقم: NO

التاريخ: Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

المقدمة:

تعتبر العملية التربوية عملية متكاملة، تتقاسم أدوارها أطراف عدة أهمها الأسرة والمدرسة والمجتمع، حيث تتعاون جميعها في تأدية هذه الرسالة على خير وجه للوصول إلى النتائج المرجوة، ولا يتحقق ذلك إلا من خلال توثيق الصلات بين البيت والمدرسة، فبناءً على توجيهات هيئة الشارقة للتعليم الخاص يسعدنا أن نقدم لكم عقد الشراكة بين المدرسة وولي الأمر، والذي نسعى من خلاله إلى تعزيز العلاقات الإيجابية بين المدرسة وولي الأمر وتحديد الحقوق والواجبات لكلا الطرفين.

تعريفات ومصطلحات هامة:

مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي

هيئة الشارقة للتعليم الخاص

المدرسة الأهلية الخيرية

وثيقة تحتوي على بنود هامة تنظم العلاقة بين الأطراف المعنية ويقوم ولي الأمر بالإقرار عليها.

القوانين والقرارات والقواعد المطبقة في المدرسة والتي تخدم العملية التعليمية وجميع الجوانب في المدرسة.

معيار تسعى من خلاله المدرسة لتقديم أفضل ما لديها من خدمات لكسب ثقة ورضا جميع أعضاء المجتمع المدرسي وإدخال السعادة في نفوسهم وتحقيق التميز.

قنوات ووسائل التواصل الرسمية

| اسم المدرسة | رقم الهاتف | الخط الساخن | البريد الإلكتروني | الموقع الإلكتروني |
|--------------|------------|-------------|--------------------------------|--|
| فرع الناصرية | 06-5614477 | 050-1546999 | natcharity-g-psch@spea.shj.ae | www.charityschools.com حيث يوجد رابط لتلقي مقترحات - شكاوى - ملاحظات أولياء الأمور. |
| فرع الفلج | 06-5246665 | 055-6602151 | natcharity-b-psch@spea.shj.ae | |
| فرع القادسية | 06-522028 | 055-1343558 | natcharity-q-psch@spea.shj.ae | |
| فرع الجزات | 06-7031400 | 052-4204457 | natcharity-aljazat@spea.shj.ae | |



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

| | | | | |
|--|-------------------------------|------------|------------|--------------|
| | natcharity-samnan@spea.shj.ae | 06-5171904 | 06-5171900 | فرع سمنان |
|--|-------------------------------|------------|------------|--------------|

بنود العقد:

1. مسؤوليات المدرسة:

- تزويد أولياء الأمور بالسياسات والإجراءات المطبقة في المدرسة.
- تزويد أولياء الأمور بمواعيد الدوام الرسمي وجدول الحصص الدراسية.
- تزويد أولياء الأمور بجدول التقييمات والاختبارات بجميع أنواعها.
- إخطار أولياء الأمور بمستوى أبنائهم في جميع النواحي الأكاديمية والسلوكية والتعاون معهم لحل مشكلاتهم.
- تقديم المدرسة لأولياء الأمور تقييمات عادلة وموضوعية حول مستوى أبنائهم.
- تزويد أولياء الأمور بكل ما يتعلق بالأنشطة الصفية واللاصفية ومواعيدها وآلية تنفيذها.
- تسعى المدرسة إلى تقديم سلسلة من الأنشطة الترحيبية والدعوة المستمرة لأولياء الأمور للمشاركة في الأنشطة الاجتماعية التي يمكن الاستفادة من خلالها من خبراتهم المتعددة ووظائفهم التي يمارسونها، مثل المناسبات الدينية والوطنية والاجتماعية المختلفة (الشراكة مع أولياء الأمور).
- تنظيم الندوات والمحاضرات وحملات التوعية لأولياء الأمور لتوضيح أهمية التعاون مع المدرسة وتأثيرها على رفع مستوى أبنائهم.
- تنظيم ورش توعوية للطلبة وأولياء أمورهم في السياسات الخاصة بالسلامة الرقمية و اللوائح و القوانين الوزارية
- تأمين مجتمع مدرسي آمن يسعى الى رفاهية للطلبة
- إطلاع أولياء الأمور على مستوى تحصيل أبنائهم، وعلى المعلم تقديم التغذية الراجعة باستمرار ومناقشة أولياء الأمور عما يستطيعون تقديمه لرفع مستوى تحصيل أبنائهم مع تقديم اقتراحات فعالة وعملية يستطيع أولياء الأمور تنفيذها لدعم ورفع مستوى تحصيل الطالب.
- تكريم الطلاب المتفوقين علمياً وسلوكياً والتميزين في الأنشطة المدرسية وذلك بحضور أولياء أمورهم، وكذلك تكريم أولياء الأمور المتعاونين مع المدرسة في المناسبات المختلفة.
- الاهتمام برفع مستوى الطلاب المتأخرين دراسياً بالتعاون مع أولياء أمورهم.
- تسعى المدرسة إلى التركيز على جوانب جودة حياة الطلبة في جميع المجالات الأكاديمية والاجتماعية والتكنولوجية.



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

- توفير الرعاية النفسية والصحية والاجتماعية للطلاب بالتعاون مع ولي الأمر.
- تتبنى المدرسة أسلوب الباب المفتوح للجميع وتسعى لتنمية العلاقة بين البيت والمدرسة وإشراك أولياء الأمور في صنع القرار وذلك من خلال تفعيل دور مجالس الآباء والأمهات واللجان المدرسية.
- تولي المدرسة رعاية واهتمام للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة وتسعى إلى دمجهم في الصفوف الدراسية مع باقي أقرانهم، كما أنها تقدم لهم الدعم الأكاديمي والاجتماعي والنفسي.

2. مسؤوليات ولي الأمر:

- التقيد في سياسات وقوانين المدرسة.
- متابعة أبنائه في المدرسة من خلال التواصل الفعال عبر قنوات التواصل الرسمية للتعرف على أداء الطالب أكاديمياً وسلوكياً.
- الحرص على حضور الاجتماعات واللقاءات المدرسية عند دعوتهم لذلك.
- متابعة الواجبات المنزلية، من خلال ملاحظات المعلمين، وتسجيل ملاحظاته عليها.
- إشعار المدرسة بأي مشكلة تواجه الطالب عن طريق قنوات المدرسة الرسمية .
- تزويد المدرسة بالمعلومات الدقيقة عن الأبناء الذين يحتاجون لرعاية خاصة والتعاون مع إدارة المدرسة في استخدام الأساليب الإرشادية والتربوية لمساعدة أبنائهم .
- الاستجابة لدعوة المدرسة وحضور المناسبات التي تدعو إليها؛ كالندوات والمحاضرات والمجالس والمعارض والحفلات المسرحية والافتراضية والمهرجانات الرياضية المختلفة.
- إبداء أولياء الأمور ملاحظاتهم حول تطوير الأداء المدرسي، والإسهام في تحسين البيئة المدرسية بما يتوافق مع نظرتهم وتطلعاتهم المستقبلية.
- تحمل ولي الأمر مسؤولية عدم تحديث أرقام الهواتف وما يترتب عليها من حقوق وواجبات مع تزويد المدرسة بعناوين التواصل الصحيحة
- إبراز جميع الوثائق والمستندات الصحيحة للطلاب والتي تشمل جواز سفر ساري المفعول وإقامة وهوية إماراتية سارية المفعول، بالإضافة إلى جميع الوثائق المطلوبة للمدرسة والجهات الحكومية الرسمية وفي حال عدم استكمال المستندات والوثائق المطلوبة يحق للمدرسة عدم تسجيل الطالب.
- يتعين على ولي الأمر إذا كان ابنه/ابنته من ذوي الاحتياجات الخاصة، تسليم تقارير دقيقة عن حالة الطالب معتمدة من جهات رسمية، حتى تتمكن المدرسة من التعامل مع الطالب وفق ما تقتضيه الحالة.
- الالتزام بسداد الرسوم الدراسية للمدرسة.



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

3. المناهج والبرامج التعليمية:

تتبع المدرسة المناهج الوطنية المعتمدة من مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي وتعتبر اللغة العربية لغة التدريس الأساسية، حيث تنقسم المواد الدراسية المطبقة إلى مجموعتين A & B

| المجموعة A | المجموعة B |
|--|-------------------------------------|
| التربية الإسلامية | الحوسبة والتصميم الإبداعي والابتكار |
| اللغة العربية | التربية البدنية والصحية |
| الدراسات الاجتماعية والأخلاقية والثقافية | الفنون البصرية |
| اللغة الإنجليزية | الفنون الموسيقية |
| الرياضيات | المسرح |
| الفيزياء | السلوك |
| الأحياء | |
| العلوم الصحية | |
| الكيمياء | |
| العلوم الصحية | |



الرقم: NO

التاريخ: Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

4. المراحل الدراسية:

تنقسم المراحل الدراسية في المدرسة إلى الحلقتين الأولى والثانية:

| المدرسة الأهلية الخيرية - الناصرية | المدرسة الأهلية الخيرية فرع الجزات (بنات) المدرسة الأهلية الخيرية فرع الفلج (البنين) | المدرسة الأهلية الخيرية - فرع القادسية (بنات) المدرسة الأهلية الخيرية - فرع سمنا (بنين) |
|------------------------------------|---|--|
| الحلقة الأولى | الحلقة الثانية | الحلقة الثالثة |
| الصف الأول | الصف الخامس | الصف التاسع (المسارين العام والمتقدم) |
| الصف الثاني | الصف السادس | الصف العاشر (المسارين العام والمتقدم) |
| الصف الثالث | الصف السابع | الصف الحادي عشر (المسارين العام والمتقدم) |
| الصف الرابع | الصف الثامن | الصف الثاني عشر (المسارين العام والمتقدم) |

5. سياسة الترفيع والنجاح:

بناءً على تعليمات مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي يتوجب ما يلي :

- الطالب في الصفوف 1-2-3 يبقى لإعادة الصف، إذا لم يلتزم بتحقيق شرطي «الحضور والتقييم»، وتعتمد درجة 50 كحد أدنى لتحقيق الاجتياز في المادة الدراسية، وفي حال عدم تمكن الطالب من تحقيق درجة الاجتياز في نهاية العام، يخضع لبرنامج علاجي يستهدف مادي الرياضيات واللغة العربية وذلك لمدة أسبوعين.
- الطالب في الصفوف 4-5-6-7-8 ، يتم ترفيع الطالب للصف الأعلى في حال اجتياز جميع مواد المجموعة (A)، بتحقيق النهاية الصغرى (50%) على الأقل، ويخضع لامتحان الإعادة في حال عدم الاجتياز في المواد الدراسية الأساسية ، ويرفع للصف الأعلى عند تحقيق الحد الأدنى (50%) في مواد امتحان الإعادة، ويبقى الطالب للإعادة في حال عدم تحقيق الاجتياز في مادة أو أكثر.
- الطالب في الصفوف من 9 الى 11 ، يتم ترفيع الطالب للصف الأعلى في حال اجتياز جميع مواد المجموعة (A)، بتحقيق النهاية الصغرى (60%) على الأقل، ويخضع لامتحان الإعادة في حال الرسوب في مادة أو أكثر من مواد المجموعة A ويرفع للصف الأعلى بعد أن يلتحق ببرنامج الفصول الذكية و تحقيق الحد الأدنى (60%) في مواد امتحان الإعادة، ويبقى الطالب للإعادة في حال عدم تحقيق الاجتياز في مادة أو أكثر.



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

- تقدر شهادة الدرجات لنهاية العام الدراسي للمراحل الانتقالية بالحروف . اما بالنسبة لشهادة اتمام الدراسة في المرحلة الثانوية للصف الثاني عشر بمساريه العام و المتقدم تقدر المواد للمجموعة A بالارقام و الحروف و المجموعة B بالحروف

6. سياسة التقييم والتقويم :

- تتبع المدرسة سياسة التقييم والتقويم التابعة مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي ويتخذ تقييم الطلبة أشكال عدة ، وهي
الاختبارات التشخيصية : (تعقد المدرسة اختبارات تشخيصية في مواد اللغة العربية واللغة الإنجليزية والرياضيات ومواد العلوم) للتأكد من امتلاك الطلبة لمهارات محددة .
الاختبارات المدرسية : وهي الاختبارات التكوينية التي يعدها المعلم لتقييم أداء الطلبة بصورة دورية
الاختبارات المركزية : وهي الاختبارات الختامية التي تجريها مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي نهاية الفصلين الأول والثالث.
الاختبارات الدولية : وهي اختبارات يتم تطبيقها للتحقق من امتلاك الطلبة للمهارات التنافسية الدولية.
- الواجبات - المشاريع - الأنشطة التعليمية - ملفات الإنجاز - الأبحاث.



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

7. الرسوم الدراسية

| الصفوف | الرسوم الدراسية | الإجمالي بدون المواصلات | رسوم المواصلات داخل الشارقة | الإجمالي مع المواصلات داخل الشارقة | رسوم المواصلات داخل عجمان | الإجمالي مع المواصلات داخل عجمان |
|--|-----------------|-------------------------|-----------------------------|------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| كشف الرسوم الدراسية في المدارس الأهلية الخيرية \ فرع الشارقة (بنات الناصرية) | | | | | | |
| الأول - الثاني - الثالث | 3800 | 3800 | 2090 | 5890 | لا يوجد | لا يوجد |
| الرابع | 4400 | 4400 | 2090 | 6490 | لا يوجد | لا يوجد |
| كشف الرسوم الدراسية في المدارس الأهلية الخيرية \ فرع الشارقة (بنين الفلج) | | | | | | |
| الخامس - السادس | 4400 | 4400 | 2420 | 6820 | 2530 | 6930 |
| السابع - الثامن | 5100 | 5100 | 2420 | 7520 | 2530 | 7630 |
| كشف الرسوم الدراسية في المدارس الأهلية الخيرية \ فرع الشارقة (بنات الجزات) | | | | | | |
| الخامس - السادس | 4400 | 4400 | 2090 | 6490 | لا يوجد | لا يوجد |
| السابع - الثامن | 5100 | 5100 | 2090 | 7190 | لا يوجد | لا يوجد |
| كشف الرسوم الدراسية في المدارس الأهلية الخيرية \ فرع الشارقة (بنات القادسية) | | | | | | |
| التاسع | 4800 | 4800 | 2200 | 7000 | 2420 | 7220 |
| العاشر | 6000 | 6000 | 2200 | 8200 | 2420 | 8420 |
| الحادي عشر و الثاني عشر | 7200 | 7200 | 2200 | 9400 | 2420 | 9620 |
| كشف الرسوم الدراسية في المدارس الأهلية الخيرية \ فرع الشارقة (بنين سمنان) | | | | | | |
| التاسع | 4800 | 4800 | 2200 | 7000 | 2420 | 7220 |
| العاشر | 6000 | 6000 | 2200 | 8200 | 2420 | 8420 |
| الحادي عشر و الثاني عشر | 7200 | 7200 | 2200 | 9400 | 2420 | 9620 |



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

تسدد الرسوم الدراسية والمواصلات على ثلاثة أقساط كما يلي :

- القسط الأول: 40% من إجمالي الرسوم تسدد نقداً.
- القسط الثاني: 30% من إجمالي الرسوم تسدد بشيك يستحق في شهر ديسمبر
- القسط الثالث: 30% من إجمالي الرسوم تسدد بشيك يستحق في شهر مارس
- تصدر الشيكات باسم المدارس الأهلية الخيرية .

في حال انسحاب الطالب بعد بدء الدوام الدراسي لأي سبب كان ، يحق لمدرسة فرض رسوم انسحاب على النحو التالي :

- يسدد ولي الأمر الرسوم الدراسية عن شهر كامل إذا داوم الطالب أسبوعين أو أقل .
- يسدد ولي الأمر الرسوم الدراسية عن شهرين كاملين إذا داوم الطالب في المدرسة أكثر من أسبوعين وأقل من شهر.
- يسدد ولي الأمر الرسوم الدراسية عن ثلاثة أشهر إذا داوم الطالب في المدرسة مدة تزيد عن شهر واحد .

ملاحظات هامة:

- رسوم تسجيل طالب جديد 500 درهم تخصم من الرسوم الدراسية وغير مستردة في حالة انسحاب الطالب.
- ضرورة حجز المقعد للطالب المستمر في الدراسة نهاية العام الدراسي الحالي تعرف برسوم إعادة التسجيل وقيمتها 500 درهم تخصم من الرسوم الدراسية عند بدء الدوام المدرسي للعام المقبل، وغير مستردة في حالة انسحاب الطالب
- يتحمل ولي الأمر فرق تغيير الرسوم الدراسية من قبل هيئة الشارقة للتعليم الخاص.
- الرسوم الدراسية أعلاه لا تشمل رسوم الكتب الدراسية أو الزي المدرسي.
- يتم التعاقد مع ولي أمر الطالب المنقول من فرع الى فرع آخر من فروع مدارسنا كطالب جديد وعليه التسجيل في الفرع الجديد .



الرقم: NO

التاريخ: Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

8. سياسة إدارة السلوك والإجراءات والسياسات ذات الصلة :

نود التأكيد على أن سياسة إدارة السلوك - سياسة التنمر الإلكتروني- حقوق الطفل (منبثقة من سياسات ولوائح وزارة التربية والتعليم والتي تركز على دور ومسؤولية جميع أعضاء المجتمع المدرسي .(مرفق السياسات بالتفصيل في الدليل الإلكتروني للطالب وولي الأمر).

دور ومسؤولية فريق القيادة المدرسية مع ولي الأمر:

- مساعدة وتوعية جميع أعضاء المجتمع المدرسي حول سياسة إدارة السلوك وسياسة مكافحة التنمر وحقوق الطفل و السلامة الرقمية وجميع الإجراءات ذات الصلة .
- تطبيق السياسات باتساق عبر أرجاء المدرسة.
- التعامل مع جميع أولياء الأمور بشفافية وموضوعية ومهنية.
- الاستجابة لشكاوى ومقترحات وملاحظات ولي الأمر والتعامل معها بمهنية وإيجابية.
- تبليغ أولياء الأمور عن جميع السياسات المتعلقة بالسلوك والإجراءات ذات الصلة في اللقاءات والاجتماعات.
- توعية الطلبة وأولياء الأمور حول درجات المخالفات في لوائح السلوك والعواقب المترتبة عن مخالفة قواعد السلوك.

دور ومسؤولية فريق التدريس مع ولي الأمر:

- استخدام استراتيجيات فعالة وإيجابية لإدارة السلوك ومكافحة التنمر وحماية حقوق الطفل.
- تعزيز الاحترام الذاتي لدى الطلاب من خلال تطوير جميع المهارات والقدرات والمواهب لديهم.
- معاملة جميع الطلاب بمعاملة تتسم بالإنصاف والنزاهة والعدالة والشفافية.
- التواصل بمهنية وإيجابية مع أولياء الأمور حول سلوك وتعلم أبنائهم.
- في حالات التعامل مع سلوكيات الطلاب غير السليمة، يجب التحلي بالإنصاف والصبر والاستجابة السريعة مع المحافظة على الهدوء، ولا يسمح لأي معلم اتباع أي شكل من أشكال العنف الجسدي أو النفسي.



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

واجبات ومسؤوليات ولي الأمر:

- الاطلاع على سياسة إدارة السلوك وسياسة مكافحة التنمر وحقوق الطفل
- توعية ابنه \ ابنته حول سياسة إدارة السلوك في كلا النظامين (نظام التعلم المباشر – نظام التعلم عن بعد) \ مكافحة التنمر \ حقوق الطفل.
- إظهار الاحترام والتقدير لجميع أعضاء المجتمع المدرسي.
- حضور الاجتماعات المدرسية والورش التدريبية المتعلقة بسلوك وانضباط الطلاب.
- يتوجب على جميع الطلبة الالتزام بحضور الحصص الدراسية والمحافظة على النظام والانضباط الذاتي.
- التواصل مع المدرسة والتبليغ عن أي مشكلات (سلوكية – اجتماعية -نفسية) قد يتعرض لها أبنائهم.

9. الصحة والأمن والسلامة :

مسؤوليات المدرسة

- تطبيق جميع معايير الأمن والسلامة في جميع مرافق المدرسة.
- تهيئة بيئة مدرسية آمنة وفق معايير الجودة واشتراطات الأمن والسلامة.
- نشر الوعي والتثقيف في جميع جوانب الأمن والصحة والسلامة للطلاب وأولياء الأمور من خلال الورش والدورات التوعوية.
- اتباع كافة الإجراءات الاحترازية للوقاية من كوفيد 19 وتوضيح الإرشادات الوقائية في جميع أنحاء المدرسة
- توعية وارشاد الطلاب واولياء أمورهم بجميع السياسات الخاصة بالسلامة الرقمية للحفاظ على تعلم رقمي آمن من خلال المنصات والمواقع الالكترونية المعتمدة من قبل المدرسة وهيئة الشارقة للتعليم الخاص

مسؤوليات ولي الأمر



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

توفير كافة الأدوات الشخصية للطالب من قرطاسية - معقم - كمادات وغير ها حيث يمنع تبادل أي أدوات مع أقرانهم تطبيقاً للإجراءات الاحترازية.
إخطار المدرسة بصورة دقيقة ومفصلة عن الظروف الصحية المتعلقة بالطالب.
يتعين على ولي الأمر عدم إرسال ابنه للمدرسة في حال ظهرت عليه أعراض إعياء كارتفاع في درجة الحرارة أو أي علامات أخرى وذلك تطبيقاً للإجراءات الاحترازية المعمول بها .
الاهتمام بالغذاء الصحي للطالب.

10.المواصلات:

مسؤوليات المدرسة

- توفر المدرسة خدمة الحافلات المدرسية المزودة بمعايير الأمن والسلامة، بالإضافة إلى تطبيق كافة الإجراءات الاحترازية داخل الحافلة المدرسية.
- تزويد أولياء الأمور والطلبة بالسلوكيات والقوانين الواجب اتباعها داخل الحافلة المدرسية.
- تزويد الحافلات المدرسية بمشرفات، حيث يتركز دور الإشراف في الحفاظ على سلامة الطلبة أثناء وجودهم في الحافلة وأثناء الصعود والنزول من الحافلة.
- تتركز مسؤولية السائقين في الحفاظ على سلامة الطلبة أثناء نقلهم وذلك من خلال الالتزام بقواعد السير والمرور.

مسؤوليات ولي الأمر

- يتعين على ولي الأمر حث ابنه \ ابنته على الالتزام بالقواعد والسلوكيات اللائقة داخل الحافلة المدرسية.
- النقل بواسطة الحافلات المدرسية اختياري حيث يرجع فيه القرار إلى ولي الأمر، وفي حال اختيار ولي الأمر هذه الخدمة فعليه الالتزام طيلة العام الدراسي، حيث لا تقبل المدرسة نظام الاشتراك الشهري أو الفصلي.
- يتوجب على ولي الأمر في حالة عدم استخدام الحافلة المدرسية توصيل ابنه \ ابنته في الوقت المحدد للدوام المدرسي وإرجاعه بمجرد انتهاء الدوام مع استخدام المداخل والمخارج الآمنة التي تحددها المدرسة.

الصف

الطالب

الصف

الطالب



الرقم: NO

التاريخ Date

رؤيتنا.. إعداد جيل لديه انتماء للوطن قادر على استخدام تقنيات العصر لتحقيق مراكز متقدمة

Our vision is to prepare a generation that has a sense of belonging to the homeland, capable of using modern technologies to achieve advanced positions.

| | | | |
|----|----|--|--|
| -1 | -1 | | |
| -2 | -2 | | |
| -3 | -3 | | |

11. إجراءات إدارة وحل النزاعات

- تتبع المدرسة أسلوب الحوار والنقاش البناء مع أولياء الأمور، وتسعى لحل جميع مشكلاتهم بصورة مهنية وإيجابية.
- تتعامل إدارة المدرسة مع طبيعة ونوع المشكلة، حيث يتم تحويلها إلى القسم المختص في المدرسة وفي حال عدم حل المشكلة يمكن تدخل مدير المدرسة أو نائبه للتوصل إلى حل محايد ويرضي جميع الأطراف.

إقرار

أنا ولي أمر:

أقر بأنني قمت بمراجعة جميع بنود العقد وأتعهد بالالتزام بما ورد فيها من سياسات وإجراءات وقوانين التزاماً كاملاً .

وهذا إقرار مني بذلك:

اسم ولي الأمر باللغة العربية: **الرجاء الكتابة هنا**

(حسب جواز السفر)

الوظيفة: **الرجاء الكتابة هنا**

اسم ولي الأمر باللغة العربية: **الرجاء الكتابة هنا**

(حسب جواز السفر)

الوظيفة: **الرجاء الكتابة هنا**

رقم للتواصل: **الرجاء الكتابة هنا**

رقم آخر للتواصل: **الرجاء الكتابة هنا**

البريد الإلكتروني: **الرجاء الكتابة هنا**